



**Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Учебно-производственный комбинат»
(ЧОУ ДПО «УПК»)**

428022, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. П. Лумумбы, 8, тел. 65-54-40

Лицензия №483 17.01.2017 бессрочно,

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ДПО «УПК»
Протокол № 3 от «28» 12 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧОУ ДПО «УПК»
Р.Р. Маснавиев
Приказ № 17-08 от «28» 12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях внесения физическими и (или)
юридическими лицами благотворительных пожертвований и
целевых взносов, механизмах принятия решения о
необходимости привлечения указанных средств на нужды
образовательного учреждения, а также осуществления
контроля за их расходованием**

г. Чебоксары

2025г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами благотворительных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием, разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,
- Уставом.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту — учреждение), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, правовой защиты участников образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, благотворительных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования учреждений является доходы от приносящей доход деятельности.

Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые юридическими лицами в денежной или натуральной форме.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения учредителем, физическими и юридическими лицами.

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Порядок привлечения взносов и благотворительных пожертвований

3.1. Порядок привлечения благотворительных пожертвований и взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3.2. На принятие благотворительных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Взносы и благотворительные пожертвования зачисляются на расчетный счет учреждения по безналичной форме расчетов, на основании заключенного договора благотворительных пожертвования денежных средств по форме прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №1, №2)

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5 Благотворительные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами.

3.6. При внесении благотворительных пожертвований имуществом (материальных ценностей) жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №3).

3.7. Решение об использовании добровольных пожертвований, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших благотворительных пожертвований формируется по результатам общего собрания коллектива.

3.10. Руководитель учреждения организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и благотворительных пожертвований.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее — оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-

приемки выполненных работ (оказанных услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение № 4).

5. Полномочия общего собрания коллектива.

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям общего собрания коллектива

относится:

» содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

» определение рекомендаций о размере благотворительных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

» определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

» определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

® осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

5.2. В соответствии с уставом учреждения общее собрание коллектива, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. развитие и функционирование Учреждения;

2. осуществление образовательного процесса;

3. обустройство интерьера;

4. проведение ремонтных работ;

5. приобретение предметов хозяйственного пользования;

6. иные цели, которые соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной

деятельности и благотворительных организациях».

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Учреждение ведет обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и благотворительных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтерия приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на расчетный счет учреждения через отделения почты, банки Российской Федерации.

6.3. Налоговый учет в учреждении ведется в бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений.

6.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки (форма по ОКУД 0710006).

7.2. Учреждение обязано в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год,

публично отчитываться перед жертвователями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и благотворительных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается общим собранием коллектива, о чем составляется соответствующий протокол.

8. Ответственность

8.1. Директор несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, благотворительных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, благотворительных пожертвований.

9.2. Запрещается сбор целевых взносов и благотворительных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

Приложение №1 к

Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами благотворительных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием.

Договор добровольного целевого взноса

« » 20 г.

, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора , действующего на основании Устава,

и

именуемых в дальнейшем «Вноситель», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Вноситель по настоящему договору передает в собственность Получателю принадлежащие

ему на праве собственности денежные средства В размере рублей

2. Получатель обязуется использовать средства на

3. Вноситель ставит условия, Получатель принимает на себя обязательство обеспечить его, путем использования добровольного целевого взноса исключительно для достижения общественно-полезных целей, указанных в данном договоре.

4. Добровольный целевой взнос осуществляется путем перечисления денежных средств по

безналичному расчету на расчетный счет учреждения.

5. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношения сторон к нему, стороны настоящего Договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

6. Настоящий договор заключен между сторонами-участниками, указанными ниже, в 2 (двух) экземплярах: по одному для каждой из сторон договора, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

7. Адреса и реквизиты сторон:

Вноситель: Получатель:

Приложение №2

к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами благотворительных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием.

ДОГОВОР

пожертвования денежных средств образовательному учреждению на определенные цели

« » 20 т

, в лице директора , действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице действующего на основании , с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цели договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора — Пожертвование) в размере рублей.

сумма цифрами (прописью)

Одаряемый вправе привлекать в порядке, установленном в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные финансовые средства за счет благотворительных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемого на осуществление следующих целей:

1.2.1. функционирование и развитие Учреждения;

1.2.2. осуществление образовательного процесса;

1.2.3. обустройство интерьера;

1.2.4. проведение ремонтных работ;

1.2.5. приобретение предметов хозяйственного пользования;

1.2.6.

1.3. Указанные в п. 1,2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на счет Одаряемого Пожертвование в течение дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования Одаряемый может по письменному запросу предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Сторон

3.1. В рамках реализации настоящего Договора Стороны:

3.1.1. обязуются не разглашать конфиденциальные сведения производственного и коммерческого порядка, которые стали известны в процессе совместной деятельности, в рамках настоящего Договора.

3.1.2. оказывают друг другу помощь в охране патентов, других исключительных прав и в защите от недобросовестной конкуренции со стороны третьих лиц.

3.1.3. принимают на себя обязательство обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по аспектам взаимного интереса, а также незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего

Договора в целом или отдельных его условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор может быть изменен, продлен путем составления дополнительного соглашения о внесении изменений или расторгнут по соглашению Сторон, с составлением протокола. Дополнительные соглашения о внесении изменений и протокол о расторжении Договора будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

Односторонний отказ от выполнения условий Договора не допускается за исключением особых случаев, предусмотренных законодательством.

4.2. Заключение настоящего Договора и проведение работ по нему не является препятствием к заключению между Сторонами других форм соглашений, договоров на любом этапе действия настоящего Договора.

4.3. Разногласия, возникшие во время реализации настоящего Договора, Стороны будут пытаться разрешить путем переговоров. В случае если путем переговоров урегулировать разногласия не представится возможным, они разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента его расторжения.

4.5. Настоящий Договор составлен в 2-х одинаковых экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

4.6. Стороны своевременно информирует друг друга в случае изменения юридического адреса, статуса, подчиненности и ведомственной принадлежности.

5. Реквизиты и подписи сторон

Одаряемый Жертвователю

Приложение №3

к Положению о порядке и

условиях внесения физическими и (или)
юридическими лицами добровольных
пожертвований и целевых взносов, механизмах
принятия решения о необходимости привлечения
указанных средств на нужды образовательного
учреждения, а также осуществления контроля за их
расходом.

ДОГОВОР №

пожертвования имущества

« » 20__г.

, именуемое в дальнейшем

«Одаряемый», в лице директора , действующего на основании

Устава, с одной стороны и ,

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании

паспорт ь

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели,
указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в
виде ь

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей,

установленных решением управляющего совета о привлечении пожертвований

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ___ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь Одаряемый

Приложению № 1 к

ДОГОВОРУ №

пожертвования имущества

ОТ « » Г.

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

Г.

, именуем _ в дальнейшем

"Жертвователь", В лице ь

действующий

на основании , с одной

стороны и , именуемое в

дальнейшем "Одаряемый", в лице директора , действующего на основании

Устава, с другой стороны, именуемые

вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о

нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества Количество

Стоимость руб.

2. Техническое состояние имущества:

3. Документы на имущество:

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является

неотъемлемой частью Договора пожертвования № от" __ " т,

Жертвователъ: Одаряемый:

Приложение № 4

к Положению о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами благотворительных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием.

ДОГОВОР №

безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

« » 20_г.

, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора , действующей на основании Устава, с одной стороны и

, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании >

паспорт ы

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно ВЫПОЛНИТЬ работы (оказать услуги) по

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) -

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе. По факту выполнения работ (оказания услуг) Исполнителем оформляется акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение №1), который подписывается двумя Сторонами.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: Заказчик:

«_» 20 у «У 20 г.

Приложение № 1
к ДОГОВОРУ безвозмездного выполнения работ
(оказания услуг)

АКТ №
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)
«У 20 __

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ от" " Г. „№
лице а действующего на основании

2

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и ь

в лице , действующего на

основании , именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили
настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту договора работы (услуги) выполнены
(с использованием его материалов, средств и

т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства)

Кол-во

Цена

Сумма ь

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал: принял:

Исполнитель: Заказчик:

«У 20. «_» 20_г.